

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER SOLI TITOLI PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI ESPERTI IN "GESTIONE DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE DI OPERATORE DELLA FATTORIA DIDATTICA" PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI LAVORO AUTONOMO PRESSO LA SCUOLA DI ARTI E MESTIERI G.O. BUFALINI – CENTRO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - ASP

IL PRESIDENTE
rende noto

che la Scuola di Arti e Mestieri G. O. Bufalini *Centro di Istruzione e Formazione Professionale - ASP* nell'ambito della propria attività e con particolare, ma non esclusivo, riferimento all'organizzazione e gestione di laboratori formativi all'interno del *progetto "TuberTurismo" (progetto locale di rigenerazione sociale finanziato dall'Unione Europea – NextGeneration EU)* indice un avviso pubblico per la costituzione di un elenco di esperti in materia di "**Gestione dell'attività professionale di operatore della fattoria didattica**", nei termini che seguono e in quelli contenuti nelle norme di indirizzo regionali in materia di centri di formazione, e nel regolamento per la disciplina dei concorsi.

All'elenco si attingerà per soddisfare fabbisogni professionali tramite la stipula di contratti di lavoro autonomo, quali:

1. contratti di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale: che può essere resa da persone fisiche che svolgono in via abituale attività di lavoro professionale (con attività di Partita IVA, iscritti ad ordini, collegi, albi, ecc.)
2. contratto di prestazione d'opera intellettuale di natura occasionale: con persone fisiche che svolgono non abitualmente tale attività, finalizzata ad ottenere una prestazione che comporta un compenso non superiore a 10.000,00 euro al lordo, nel corso dello stesso anno solare.

Gli importi si intendono onnicomprensivi e comunque al lordo degli oneri fiscali e previdenziali, incluse le quote a carico dell'Amministrazione. Il contratto stipulato tra l'Amministrazione e l'esperto selezionato prevederà opportune modalità di verifica della prestazione svolta costituenti condizione per il pagamento dei corrispettivi.

L'incarico comporterà lo svolgimento di attività di consulenza e formazione nei seguenti argomenti:

- *l'attività professionale di operatore della fattoria didattica;*
- *la gestione del sistema cliente (comunicazione e relazione) della fattoria didattica; la promozione dell'offerta della fattoria didattica;*
- *la valorizzazione dei prodotti aziendali, della cucina e dei prodotti del territorio;*
- *la progettazione ed erogazione di percorsi didattici"*
- *la gestione dei fattori produttivi in sicurezza e qualità, in termini di organizzazione di spazi e risorse della fattoria didattica, di condizioni di igiene e sicurezza, di prevenzione dei rischi;*
- *la valutazione e il miglioramento della qualità del servizio di fattoria didattica.*

1. REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda e partecipare alla procedura comparativa i soggetti in possesso dei requisiti generali di seguito elencati, da attestare a mezzo di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa a mezzo compilazione di apposita istanza su modello allegato (allegato A).

- a. Cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 2 3-bis, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b. Maggiore età;
- c. Godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- d. Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- e. Idoneità fisica all'impiego;
- a. Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- b. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non avere procedimenti penali pendenti a carico;
- c. non rientrare tra i "soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza", ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito dalla legge n. 135/2012;
- d. assenza di eventuali cause di preclusione, permanente o temporanea, al conferimento dell'incarico non rinvocabili prima del momento dell'accettazione dell'incarico stesso;
- e. In caso di cittadini stranieri, conoscenza della lingua italiana adeguata alla funzione di consulenza e formazione da svolgere.

Per l'ammissione alla procedura è altresì richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti requisiti specifici:

1. Titolo di studio richiesto per la partecipazione al procedimento di selezione comparativa: **assolvimento dell'obbligo di istruzione**. Ulteriori titoli di studio e/o formazione saranno positivamente valutati nell'ambito del procedimento.
2. Esperienze documentabili idonee alla professionalità richiesta: esperienza lavorativa di almeno 24 mesi, maturata in esperienze inerenti l'attività delle fattorie didattiche;

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'affidamento degli incarichi di cui al presente avviso.

I candidati dovranno inoltre dichiarare la assunzione di responsabilità dei dati e delle informazioni rese e le conseguenze penali previste per dichiarazioni false o mendaci.

Tutti i requisiti prescritti, da dichiarare al momento di presentazione della domanda, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico. Prima della stipula del contratto, laddove il/la candidato/candidata individuato sia un dipendente pubblico, dovrà produrre l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, mentre dovranno essere state rimosse eventuali cause di preclusione al conferimento dell'incarico.

2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 29 ottobre 2024**, apposita domanda, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso.

La domanda dovrà essere datata e sottoscritta in originale dal dichiarante ed indirizzata a: Scuola di Arti e Mestieri G.O. Bufalini - Centro di Istruzione e Formazione Professionale ASP, Via san Bartolomeo 06012 Città di Castello (PG).

Le domande potranno essere presentate, inderogabilmente entro il suddetto termine, secondo una delle seguenti modalità:

- consegna diretta presso la segreteria, sita in Via San Bartolomeo Città di Castello, nel seguente orario:
 - Dal lunedì al venerdì 8,30 - 12,30

- Lunedì martedì, mercoledì e giovedì 15,00 – 17,00
- inoltro tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo gobufalini@pcert.postecert.it indicando nell'oggetto "Avviso di selezione comparativa per soli titoli per la costituzione di un elenco di esperti in «Gestione dell'attività professionale di operatore della fattoria didattica»".
- In tal caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande spedite nei termini, ma pervenute oltre il termine di scadenza per la presentazione (29 ottobre 2024).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o derivanti dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- le complete generalità, compresi data e luogo di nascita, codice fiscale ed eventuale numero di partita I.V.A.;
- residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, del recapito telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica);
- indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, se non coincidente con la residenza, unitamente all'impegno assunto dal candidato a far conoscere tempestivamente alla Scuola di Arti e Mestieri G.O. Bufalini - Centro di Istruzione e Formazione Professionale ASP eventuali variazioni di residenza e/o del domicilio eletto;
- il titolo di studio posseduto;
- eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera, anche se è stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale;
- il possesso di tutti gli altri requisiti indicati al punto 1);
- aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art.46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

Alla domanda dovranno essere allegati in carta semplice:

- 1 - curriculum formativo e professionale (preferibilmente redatto secondo il modello europeo), firmato e datato;
- 2 - fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

Il giorno successivo al termine perentorio del 29 ottobre 2024, a tutti i candidati sarà inviata, all'indirizzo mail o PEC fornito, apposito codice - concorso, che sarà utilizzato dalla eventuale Commissione per espletare le procedure di valutazione e dalla Scuola di Arti e Mestieri G.O. Bufalini - Centro di Istruzione e Formazione Professionale - ASP per tutte le eventuali successive comunicazioni e pubblicazioni sul proprio sito Internet.

3. CRITERI E MODALITÀ' DI SELEZIONE

Si procederà alla valutazione delle candidature, eventualmente tramite Commissione appositamente costituita con successivo atto del Direttore della Scuola di Arti e Mestieri G.O. Bufalini - Centro di Istruzione e Formazione Professionale - ASP, tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione e

attribuendo a ciascuna candidatura ammissibile un punteggio massimo pari a 100/100, articolato come segue:

- Titoli di studio, ivi compresi Diploma di laurea di vecchio ordinamento, laurea specialistica, laurea magistrale, diploma accademico di vecchio ordinamento e diploma accademico di II livello, eventuali Master di I e II livello e percorsi di specializzazione (max. 20 punti);
- Pubblicazioni e partecipazione come relatore a convegni nelle materie oggetto dell'incarico, (max. 10 punti);
- Esperienza professionale maturata presso Pubbliche Amministrazioni in epoca successiva al 01.01.2006 nelle materie oggetto dell'incarico, per periodi diversi da quelli fatti valere per l'ammissione, desumibile dal curriculum e debitamente dettagliata con l'indicazione del committente, la tipologia contrattuale, la natura e la durata dell'attività lavorativa svolta (max. 10 punti);
- Esperienza professionale maturata nell'ambito delle tematiche del presente avviso per periodi diversi da quelli fatti valere per l'ammissione, desumibile dal curriculum e debitamente dettagliata con l'indicazione del committente, la tipologia contrattuale, la natura e la durata dell'attività lavorativa svolta (max. 50 punti);
- Conoscenza della lingua inglese (almeno livello B1) (max. 5 punti);
- Conoscenza di ulteriori lingue straniere, diverse dall'inglese, di livello non inferiore a B1 (max. 5 punti)

3. ESITI DELLA SELEZIONE

I candidati, indicati con il codice di cui al punto 2), saranno informati dell'esito della selezione mediante pubblicazione dei risultati nel sito internet della Scuola di Arti e Mestieri G.O. Bufalini – Centro di Istruzione e Formazione Professionale ASP (www.gobufalini.it), tramite l'attivazione del link "concorsi", ove sarà pubblicato, con valenza di notifica a tutti gli effetti, l'elenco dei candidati ammessi alla procedura comparativa, e, successivamente, l'elenco dei candidati in ordine di punteggio.

4. TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà conferito con scorrimento dell'elenco.

Nel caso in cui il soggetto prescelto rinunci all'incarico, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva. L'elenco resterà valida per tre anni.

Prima di procedere al conferimento dell'incarico si verificherà l'insussistenza di situazione, anche potenziali, di conflitto di interesse, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h), della Legge n. 190 del 6/11/2012.

L'incarico conferito sarà regolato con contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile.

L'attribuzione dell'incarico è comunque subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di cui al presente avviso di selezione.

L'incaricato dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Lo svolgimento dell'attività potrà avvenire nell'ambito delle strutture della Scuola di Arti e Mestieri G.O. Bufalini Centro di Istruzione e Formazione Professionale - ASP, o in altre sedi, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, e sarà comunque resa dall'incaricato in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

L'incaricato opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

L'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa della Scuola di Arti e Mestieri G.O. Bufalini Centro di Istruzione e Formazione Professionale - ASP, trattandosi di ricorso a professionisti esterni operanti in regime di totale ed assoluta autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta.

5. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso per l'attività svolta viene determinato di volta in volta, al lordo degli oneri previdenziali e fiscali; il compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico.

6. DURATA

Qualora i risultati conseguiti siano inadeguati agli obiettivi prefissati ed alla correttezza amministrativa, la Scuola di Arti e Mestieri G.O. Bufalini Centro di Istruzione e Formazione Professionale - ASP, con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza.

La risoluzione del rapporto potrà avvenire nei casi previsti dalla legge e dal contratto.

7. MODIFICA, PROROGA E REVOCA DELL'AVVISO

L'amministrazione si riserva il diritto di modificare prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura stessa presso la struttura della Scuola di Arti e Mestieri G.O. Bufalini – Centro di Istruzione e Formazione Professionale ASP, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del citato D. Lgs. n.196/2003.

Il titolare dei dati è il Presidente della Scuola di Arti e Mestieri G.O. Bufalini – Centro di Istruzione e Formazione Professionale ASP.

Si fa presente, inoltre, che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013, il curriculum del candidato risultato assegnatario dell'incarico verrà pubblicato sul sito istituzionale della Scuola di Arti e Mestieri G.O. Bufalini – Centro di Istruzione e Formazione Professionale ASP, nelle modalità previste dalla legge.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge 7/8/1990 n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è il Dott. Marco Menichetti

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica info@gobufalini.it oppure a rivolgersi direttamente alla Scuola di Arti e Mestieri G.O. Bufalini – Centro di Istruzione e Formazione Professionale ASP, presso Via San Bartolomeo, 06012 Città di Castello previo contatto telefonico al n. 075/8554245.

Città di Castello,14/10/2024

Il Presidente
Prof. Giovanni Granci